

KEPUTUSAN PENILAIAN HASIL SEMAKAN

Hasil semakan pembangunan laman web PTJ adalah berdasarkan kepada Garis Panduan Laman Web UPM dan semakan ini adalah mengikut keperluan minimum yang ditetapkan dalam garis panduan tersebut. PTJ diminta supaya mengambil tindakan segera untuk menambahbaik laman web terutamanya kandungan bagi setiap menu yang telah ditetapkan atau dicadangkan oleh PTJ masing-masing. Penilaian kedua akan dilaksanakan oleh UPM pada pertengahan bulan April 2014.

Hasil Semakan Pembangunan Laman Web PTJ oleh Jawatankuasa Pemantauan Laman Web PTJ

Bil.	Pusat Tanggungjawab (PTJ)	% Pembangunan Laman Web PTJ (19 Dis 2013 – 24 Jan 2014)
FAKULTI		
1	Fakulti Pertanian	94.4 %
2	Fakulti Perhutanan	87.9 %
3	Fakulti Perubatan Veterinar	88.7 %
4	Fakulti Ekonomi dan Pengurusan	82.5 %
5	Fakulti Kejuruteraan	80.8 %
6	Fakulti Pengajian Pendidikan	90.3 %
7	Fakulti Sains	79.1 %
8	Fakulti Sains dan Teknologi Makanan	96.4 %
9	Fakulti Ekologi Manusia	70.4 %
10	Fakulti Bahasa Moden dan Komunikasi	85.5 %
11	Fakulti Rekabentuk dan Senibina	83.0 %
12	Fakulti Perubatan dan Sains Kesihatan	65.8 %
13	Fakulti Sains Komputer dan Teknologi Maklumat	82.4 %
14	Fakulti Bioteknologi dan Sains Biomolekul	86.4 %
15	Fakulti Pengajian Alam Sekitar	82.7 %
16	Fakulti Sains Pertanian dan Makanan, UPM Kampus Bintulu	91.3 %
INSTITUT		
17	Institut Biosains	90.0 %
18	Institut Teknologi Maju	95.5 %
19	Institut Gerontologi	73.6 %
20	Institut Penyelidikan Matematik	67.7 %
21	Institut Kajian Dasar Pertanian dan Makanan	79.2 %
22	Institut Penyelidikan Produk Halal	86.6 %
23	Institut Pengajian Sains Sosial	74.0 %
24	Institut Pertanian Tropika	88.5 %
25	Institut Perhutanan Tropika dan Produk Hutan	67.5 %
KOLEJ		
26	Kolej Mohamad Rashid	77.7 %
27	Kolej Kedua	57.9 %

Bil.	Pusat Tanggungjawab (PTJ)	% Pembangunan Laman Web PTJ (19 Dis 2013 – 24 Jan 2014)
28	Kolej Tun Dr. Ismail	74.5 %
29	Kolej Canselor	77.4 %
30	Kolej Kelima	63.3 %
31	Kolej Keenam	37.8 %
32	Kolej Sultan Alaeddin Suleiman Shah	86.5 %
33	Kolej Tun Perak	47.5 %
34	Kolej Pendeta Za'ba	85.7 %
35	Kolej Sepuluh	41.9 %
36	Kolej Sebelas	74.4 %
37	Kolej Duabelas	59.8 %
38	Kolej Tigabelas	58.3 %
39	Kolej Empat belas	73.5 %
40	Kolej Limabelas	85.5 %
41	Kolej Enambelas	33.3 %
42	Kolej Tujuhbelas	84.9 %
PUSAT & AKADEMI		
43	Pusat Transformasi Komuniti Universiti (UCTC)	63.3 %
44	Pusat Pembangunan Maklumat dan Komunikasi (iDEC)	92.4 %
45	Pusat Pembangunan Akademik (CADE)	47.6 %
46	Pusat Kebudayaan dan Kesenian Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah (PKKSSAAS)	89.2 %
47	Pusat Kokurikulum dan Pembangunan Pelajar (PKPP)	91.1 %
48	Pusat Islam Universiti	64.5 %
49	Pusat Pengimejan Diagnostik Nuklear (PPDN)	32.4 %
50	Pusat Pembangunan Keusahawanan dan Kebolehpasaran Graduan (CEM)	87.7 %
51	Pusat Sumber dan Pendidikan Kanser (CaRE)	84.8 %
52	Pusat Hubungan dan Jaringan Industri (CiRNeT)	60.9 %
53	Pusat Pemajuan Kompetensi Bahasa (CALC)	95.0 %
54	Pusat Alumni	82.9 %
55	Pusat Sukan	50.0 %
56	Pusat Kesihatan Universiti	94.1 %
57	Pusat Asasi Sains Pertanian	41.4 %
58	Akademi Sukan	45.0 %
59	Taman Pertanian Universiti	82.9 %
PENTADBIRAN		
60	Pejabat Pendaftar	67.0 %
61	Pejabat Bendahari	59.4 %
62	Pejabat Pembangunan dan Pengurusan Aset	75.5 %
63	Pejabat Penasihat Undang-Undang	60.9 %
64	Pejabat Naib Canselor	76.8 %

Bil.	Pusat Tanggungjawab (PTJ)	% Pembangunan Laman Web PTJ (19 Dis 2013 – 24 Jan 2014)
65	Bahagian Perancangan Korporat	86.4 %
66	Pejabat Pemasaran dan Komunikasi	89.5 %
67	Bahagian Audit Dalam	68.2 %
68	Pejabat Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja	84.9 %
69	TNC (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)	75.5 %
70	Bahagian Akademik	77.1 %
71	Pejabat TNC (Penyelidikan dan Inovasi)	90.3 %
72	Pejabat TNC (Jaringan Industri dan Masyarakat)	62.5 %
73	Bahagian Keselamatan	73.4 %
74	Perpustakaan	92.0 %
75	Bahagian Penerbit UPM	85.2 %

Informasi Penting

- (1) Semua PTJ diminta membangunkan Piagam Pelanggan masing-masing. Setiap Piagam Pelanggan mestilah mempunyai unsur SMART dan dilaporkan secara berkala dalam laman web PTJ. Laporan Piagam Pelanggan perlu dikemaskini secara berkala iaitu sebanyak empat kali setahun.
- (2) Semua PTJ perlu memastikan semua staf mengemaskini maklumat nombor telefon dalam sistem SISMAN dan direktori staf.
- (3) Kemaskini semua maklumat untuk pengumuman, banner web, banner promosi, berita, acara, statistik dan lain-lain.
- (4) Semua PTJ perlu menyediakan terjemahan yang lengkap untuk mana-mana maklumat sama ada dalam Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris.
- (5) Semua PTJ yang terlibat perlu menambahbaik persembahan maklumat, kandungan, rekaletak, susunan dan penulisan **Menu Pelanggan** (Bakal Pelajar, Pelajar Semasa, Staf, Alumni dan Pelawat)
- (6) Fakulti, Institut serta Kolej terutamanya dicadangkan boleh menambahbaik ikon **Alumni** dengan menyediakan *Profil Alumni yang mencipta nama dalam pelbagai lapangan, Sumbangan Alumni (Giving Back termasuk bentuk sumbangan, kepentingan sumbangan dan kaedah sumbangan, Pendaftaran Alumni, Aktiviti Alumni, Penerbitan Alumni (jika ada) dan Pelawaan Sukerelawan Alumni (jika perlu).*
- (7) Fakulti serta Institut perlu melihat dan menambah baik penulisan atau kandungan menu **Penyelidikan** supaya maklumat yang dipaparkan menonjolkan kepelbagaian *aktiviti penyelidikan, pencapaian, kepakaran*

dan penemuan dalam bidang-bidang berkaitan dengan Fakulti dan Institut tersebut. Niche areas perlu diperincikan dan berkongsi perkembangan semasa penyelidikan termasuk kerjasama penyelidikan.

- (8) PTJ dicadangkan menyediakan kandungan untuk Menu **Jaringan**. Maklumat yang boleh ditambah adalah berkaitan *senarai MoU/ MoA, aktiviti kerjasama, Khidmat Masyarakat atau aktiviti tanggungjawab social korporat sama ada dijalankan oleh staf atau pelajar*. Maklumat berkaitan jaringan berimpak tinggi seharusnya dipaparkan dalam menu Jaringan.
- (9) Kolej Kediaman perlu melihat semula keperluan kandungan berikut: *Peraturan Kolej Kediaman Pelajar, Panduan Penggunaan Kemudahan, Kehidupan Kampus, Panduan Keselamatan, Motivasi Pembelajaran, Pengurusan Masa, Panduan atau Prosedur Pelaksanaan Aktiviti Pelajar, Teknik Pembelajaran, Kepimpinan Pelajar, Protokol, Etiket Sosial, Pemakanan Kesihatan, Perpaduan, Kaedah Penajaan, Sukarelawan, Sekretariat atau Biro yang ditubuhkan di Kolej* dan pelbagai input lain yang boleh memberi manfaat kepada pelajar dan pelanggan.