



PEJABAT STRATEGI KORPORAT DAN KOMUNIKASI
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA, 43400 UPM SERDANG
SELANGOR D.E.

TEL: 03-9769 6003/6185 FAKS: 03-8946 8972

No Rujukan:

Penerima :

Tarikh :

Diterima :

(Staf CoSComm)

Tarikh :

BORANG PERMOHONAN CENDERAMATA/BAHAN BERCETAK

(Permohonan hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya 3 HARI dari tarikh diperlukan. Sila penuhkan bahagian A-C untuk permohonan diproses)

A. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon:

Jawatan:

Pusat Tanggungjawab:

No. Telefon Pejabat:

No. Telefon Bimbit:

Tarikh Permohonan:

B. JENIS PERMOHONAN (sila tandakan x dalam ruangan yang disediakan)**Bahan Bercetak** (Brosur/Laporan Tahunan/Folder/Beg Kertas)*(Potong mana yang tidak berkenaan)*

Jumlah:

Cenderamata VVIP**Nyatakan:** Penerima **(Nyatakan):***(Lampiran Nama, Jawatan dan Agensi & Maklumat Program yang tercatat nama penerima)*

Jumlah:

Cenderamata Pelawat**Nyatakan:** Penerima **(Nyatakan):***(Lampiran Nama, Jawatan dan Agensi dan Maklumat Program yang tercatat nama penerima)*

Jumlah:

Tujuan

*(lampirkan Maklumat Program)***C. TARIKH DIPERLUKAN:***(selewat-lewatnya 3 hari sebelum program)*

Tanda Tangan Pemohon:

Kelulusan Ketua Pusat Tanggungjawab / Penyelaras Program:

.....

(Nama & Cap)

.....

(Nama & Cap)

D. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan Diluluskan / Tidak Diluluskan

Tarikh Borang Lengkap:

Ulasan:

Tarikh Barang Dikeluarkan:

Tandatangan / Tarikh

Jumlah Cenderamata:.....
Ketua Bahagian / Ketua Seksyen